

## Aftale om brug af 30 timersplads i Åkanden.

Barnets navn: \_\_\_\_\_ Cpr: \_\_\_\_\_

Forældre: \_\_\_\_\_

Begyndelsesdato: \_\_\_\_\_ Afslutningsdato: \_\_\_\_\_

30 timersplads bruges således:

Mandag: \_\_\_\_\_

Tirsdag: \_\_\_\_\_

Onsdag: \_\_\_\_\_

Torsdag: \_\_\_\_\_

Fredag: \_\_\_\_\_

Dato: \_\_\_\_\_ Underskrift: \_\_\_\_\_

### Principper for 30 timers plads.

#### Opstart af 30 timersplads.

Barnet kan overgå til en 30 timers plads med en måneds varsel.

#### Opsigelse af 30 timers pladser:

Barnet kan skifte til fuldtidspasning fra dag til dag, såfremt forældrene f.eks. kommer i arbejde.

#### Mødetider:

Barnets mødetider bestemmer forældrene frit, dog senest kl. 9.15. af hensyn til formiddagens aktiviteter. Således kan forældre selv vælge om barnet skal have en ugentlig fridag eller om timerne skal fordeles på alle ugens dage.

Forældrene må vælge de 30 timer indenfor den fulde åbningstid, men det valgte mødetider svarer til åbningstider for barnet. Det betyder, at barnet ikke må befinde sig i Åkanden udenfor disse mødetider. Ved opstart på 30 timersplads laves et skema der viser i hvordan de 30 timer er placeret. Dette skema er som udgangspunkt bindende, men kan justeres enkelte gange hvis forældrenes behov ændre sig.

### **Manglende overholdelse af de fastlagte tider.**

Hvis barnet/forældrene opholder sig længer tid end de i skemaet aftalte tider kontaktes forældrene og ved gentagende manglende overholdelse af de fastlagt tider overflyttes barnet til fuldtid.

*Vedtaget i bestyrelsen 2019*