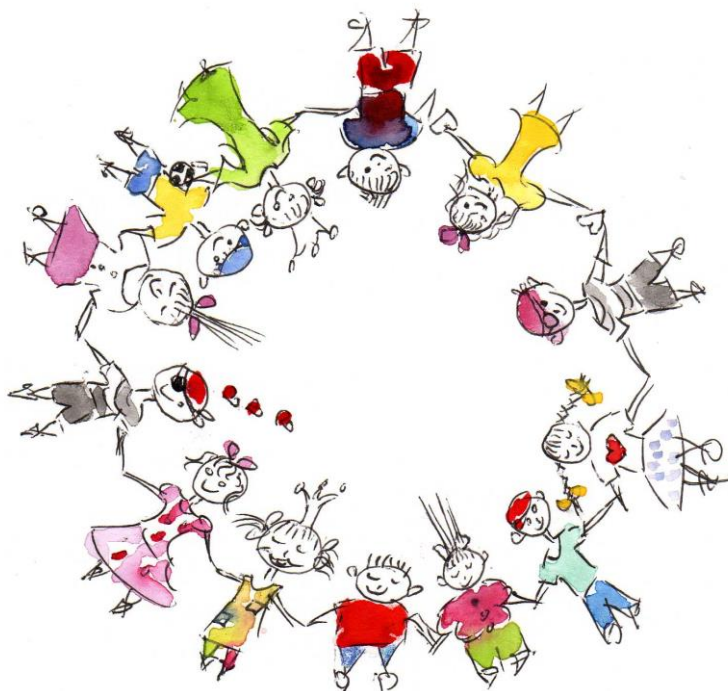


Fælleshuset Åkanden.

Kildebovej 16, 4100 Ringsted. Telefon 57 62 71 60. E-mail aes@ringsted.dk. Revideret 17-08-2023

Velkomstfolder.



Fælleshuset Åkanden, nærvær i hverdagen.

Velkommen til Åkanden.

Åkanden er en 0-6 års institution med plads op til i alt 105 børn, fordelt 3 teams

Myretuen med de ½-2 årige børn.

Larverne med de 2-4 årige.

Sommerfuglene med de 4-6 årige børn.

Åbningstider:

Åkanden åbner hver dag kl.06.30 og lukker kl.17.00. Fredag lukkes kl. 16.00. Nedenfor er beskrevet Åkandens dagsrytme og tidspunkterne i løbet af dagen er ca. tider. Dette gælder dog ikke åbne og lukketider, I skal være ude af Åkanden når vi lukker.

Når jeres barn starter i Åkanden:

Inden opstart vil vi kontakte jer hvis I ikke selv har kontaktes os, således at vi kan lave aftale om det vi kalde tidlig opstart, dvs. I kommer på besøg med jeres barn inden opstart. Det er vigtigt, at jeres barn får en god start og lavet en sikker tilknytning til medarbejderne.

En god måde at forberede jeres barn til opstarten i Åkanden er ved, at I lader jeres barn blive passet af andre end jer. F.eks. bedsteforældre eller en god veninde. Herved lærer jeres barn at det kan stole på andre voksne og have tillid til at I kommer retur selvom I går.

Vedr. selve opstarten. Kom på besøg et par timer sammen med jeres barn de første dage og forvent, at det tager mellem 1-2 uger at gøre jeres barn klar til at være her hele dagen uden jer. Det er også vigtigt, at barnet kommer regelmæssigt den første tid, så barnet kan lære os at kende og vi kan lære jeres barn at kende og derigennem får lavet en sikker tilknytning for jeres barn Ved modtagelse af barnet tilknyttes en fast voksen fra hjemmegruppen som støtter barnet og forældrene i den første tid.

Dagsrytmen:

- Kl. 06.30 Åkanden åbner. Morgenmad tilbydes i de 3 grupper fra kl 6.30 - 07.30.
- Kl. 07.30 Morgenmaden slutter.
Børnene fordeler sig sammen med medarbejderne i de forskellige læringsrum.
- Kl. 9.00 Myretuens og Larvernes børn får tilbudt en formiddagssnack.
- Kl. 9.30 Børn og voksne er i deres små grupper og dagens planlagte aktiviteter starter. Samling, turdag, rytmik/motorik, sprog, værksted o.l.
- Kl. 10.45. Starter Myretuen med at spise frokost, de øvrige børn starter lidt senere.
- Kl. 12.00. Sovetid for sovebørn, de øvrige Larvebørn og Sommerfuglebørn går på legepladsen
- Kl. 13.30 Laver og Sommerfuglene går ind fra legepladsen.
- Kl. 14.00. Børnene spiser eftermiddagsmad.
- Kl. 14.45. Åben plan i de 3 teams, børnene fordeler sig i de læringsrum der er åbne i grupperne og/ eller er på legepladsen. Læringsrummene er åbne så længe der er medarbejdere til at være i dem
- Kl. 17.00. Åkanden lukker (om fredagen dog kl.16.00)

Mødetidspunkt:

Vi anbefaler, at jeres barn er i Åkanden inden kl. 9.00-9.30. afhængig af de forskellige aktiviteter i formiddagstimerne.

Aflevering / Afhentning:

Jeres barn skal altid afleveres og hentes af en voksen. Vi har IPAD i alle 3 teams hvor I via AULA skal tjekke jeres barn ind og ud hverdag. Det er kun voksne der må trykke på IPAD én. I skal huske at sige godmorgen og farvel til en voksen, så vi ved om jeres barn er kommet/gået. I kan melde fridag, ferie eller sygdom på AULA på jeres APP hjemmefra. Ved sygdom vil vi gerne have at I også ringer til os og fortælle hvad jeres barn fejler.

Kommunikation og AULA:

Aula er en kommunikationsplatform som er blevet oprettet med henblik på, at skabe en lettere informationsvej for forældre til børn i skoler og dagtilbud. Det er kun forældre og/eller værger som kan få adgang. AULA virker på både computer, tablet og mobiltelefon. I kan downloade en APP til AULA - forældredelen, der hvor du normalt finder dine APPS. Du skal bruge dit NemID, når du logger ind. Hvis du har spørgsmål så henvend jer til en medarbejder. De ved hvem der er it ansvarlig i hvert team. I Åkanden benytter vi AULA til, at du kan følge med i dit barns hverdag og dette kan enten være via billeder eller opslag.

I Åkanden har vi besluttet at:

- Vi laver opslag når vi har noget vigtigt at fortælle.
- Vi uploader billeder til AULA i gruppernes Gallerimappe. Gallerimapperne slettes efter 1 måned, så husk at gemme de billeder af jeres egne børn I ønsker at gemme med det samme.
- I AULA er det muligt at sende beskeder til forældre og denne funktion benytter vi, i særlige situationer f.eks.
 - Når I starter op i Myretuen og den første tid at jeres barn er alene i institution.
 - Hvis at jeres barn er ked af det ved afleveringen.
 - Når vi har aftalt tid til samtale.

Vi bruger ikke AULA til den almindelige kommunikation og I kan ikke forvente, at medarbejderne svare eller ser beskeder, medmindre de selv har startet en kommunikation med jer.

Sovetid i Åkanden:

De yngste børn har mulighed for, at sove flere gange om dagen og som udgangspunkt sover jeres børn til de vågner, da al forskning viser, at man lade børn sove til de vågner.

De børn der sover i liggehallen skal I medbringe flyverdragt eller termotøj, striktrøje, hue, vanter og tykke sokker, når det er vinter og koldt.

Efter frokost er det muligt, at sove til middag for de børn der måtte have behov for det. Myretuebørnene sover i liggehallen og Larverne sover på 1.salen. Husk sut, sutteklud og sovebamse m.m.

Madordning:

Vi har madordning hvilket betyder fuld forplejning igennem hele dagen. Der opkræves ekstrabetaling for madordningen. Når man er indskrevet i Åkanden er man automatisk tilkoblet madordningen. Den kan ikke fravælges medmindre der er særlige sygehensyn/allergier. *Se i øvrigt beskrivelsen af madordningen på vores hjemmeside.*

Tandplejen:

Vi får jævnligt besøg af tandplejen fra Valdemarskolen, som børster tænder med børnene og kigger tænderne efter. Hvis der er problemer med børnenes tænder, vil I blive kontaktet af Tandlægeklinikken. Hvis ikke I tidligere har været i kontakt med klinikken, oplyser vi om navn og adresse. Dette tilbud er til Larverne og Sommerfuglene.

Fødselsdag:

I Åkanden har vi nogle traditioner i forbindelse med barnets fødselsdag.

Vi holder som udgangspunkt børnenes fødselsdag den dag de fylder år. Hvis fødselsdagen er i en weekend, laves en aftale med de voksne, om hvornår vi skal fejre barnet. Fødselsdagen afholdes i den gruppe som barnet er tilknyttet. Vi synger fødselsdagssang, råber hurra og barnet får en gave.

Hvis I ønsker, at dele noget spiseligt ud ved barnets fødselsdag skal personalet kontaktes, og principper jvf. Åkandens mad og måltidspolitik om, at mindske sukker mest muligt skal overholdes.

En bolle eller et stykke frugt er en oplagt mulighed, men bestyrelsen har derudover udarbejdet en mappe med ideer og opskrifter til noget sundt, der kan deles ud i forbindelse med barnets fødselsdag. Der er en mappe hos larverne og Sommerfuglene, spørg personalet.

Hvis I ønsker at invitere børn fra Åkanden til privat fødselsdag, må I kun sætte invitationer op i Åkanden, hvis det gælder alle børn i gruppen, ellers skal I sende eller aflevere dem på hjemadressen. Kom og spørg personalet.

Skiftetøj:

Barnet får en garderobe og der skal I anbringe barnets overtøj, regntøj, sutsko, gummistøvler og lignende. Skiftetøjet og bleer til blebørnene skal ligge i barnets kasse på badeværelset. Når barnet ikke bruger ble mere, skal skiftetøjet ligge i garderoben. Vi har ikke skiftetøj i Åkanden og det er jeres ansvar at sørge for at jeres barn har det ekstra skiftetøj og overtøj det skal bruge. For blebørn er det ligeledes jeres ansvar at der ligger skiftetøj og bleer i barnets kasse på badeværelset.

Husk navn i barnets ting (vi har altid en god tusch på kontoret). ***Af hensyn til rengøringen skal garderoberne tømmes hver fredag.***

Sygdom / ulykke:

Hvis jeres barn er syg bedes I ringe og give os besked. Vi vil gerne vide, hvad jeres barn fejler, af hensyn til smittefarer.

Som hovedregel gælder det, at vi kan modtage barnet, hvis det er feberfrit, hvis der ikke er smittefarer, og hvis barnet er i stand til at deltage i aktiviteter ude og inde. Vi følger retningslinjerne fra sygebørn.dk. Hvis barnet bliver syg i institutionen, kontakter vi jer. Skulle dit barn komme så meget til skade at et besøg på skadestuen er nødvendig, vil vi altid kontakte dig, eller andre der står som kontaktpersoner.

Medicin:

Vi giver ikke børnene medicin i institutionen, medmindre det er livsvigtig medicin og i den forbindelse skal vi have en vejledning fra læge eller sygehus. Hvis jeres barn har brug for medicin i kortere perioder, må I enten holde barnet hjemme, indtil barnet ikke er medicinkrævende eller selv give barnet medicinen hjemme. Ved allergi, feberkræmper og livsvigtigt medicin skal I altid kontakte personalet i barnets hjemmegruppe.

Tøj:

Klæd barnet på, så det kan bevæge sig. Børnene har forklæder på, når vi maler, men alligevel kan der ske et uheld. Børn slider tøjet anderledes end voksne - så lad tøjet være praktisk og robust så barnet kan røre sig og klæd barnet på efter vejret.

Vi er ude, også selv om det regner. Husk overtrækstøj og varme støvler om vinteren.

Barnet skal have indesko med hver dag, det kan godt være et par sandaler. Husk navn på tøj og fodtøj.

Forsikring:

Åkanden dækker ikke skader på ting og tøj samt hvis noget forsvinder.

Forældresamarbejdet:

I er altid velkommen til at få en snak om jeres barn, henvend jer til en af de voksne i barnets hjemmegruppe. Den daglige snak i garderoben/legepladsen er vigtig, både for os og jer så henvend jer til os, hvis I har spørgsmål eller ønsker at høre hvordan det går jeres barn. Bestyrelsen har udarbejdet principper for forældresamtaler, hvori det bl.a. fremgår at I har et medansvar får at bede om en samtale når I mener det er relevant for jer. Kontakt de voksne omkring jeres barn hvis I ønsker en samtale. Se *principper for forældresamarbejdet på vores hjemmeside.*

Bestyrelsen:

Åkanden har en bestyrelse på fem forældrerepræsentanter, 2 suppleanter og to medarbejderrepræsentanter. Der er valg i april.

Principper for 30 timers plads

Det er via pladsanvisningen, at I kan skifte mellem en fuldtids og en 30 timers plads. I kan skifte fra fuldtid til 30 timer med en måneds varsel. Hvis I ønsker at komme retur til fuldtid pga. arbejde eller andet kan det ske fra dag til dag.

Mødetider:

Barnets mødetider bestemmer forældrene frit, dog senest kl. 9.15. af hensyn til formiddagens aktiviteter. Således kan forældre selv vælge om barnet skal have en ugentlig fridag eller om timerne skal fordeles på alle ugens dage.

Forældrene må vælge de 30 timer indenfor den fulde åbningstid, men det valgte mødetider svarer til åbningstider for barnet. Det betyder, at barnet ikke må befinde sig i Åkanden udenfor disse mødetider.

Ved opstart på 30 timersplads laves et skema der viser i hvordan de 30 timer er placeret. Dette skema er som udgangspunkt bindende, men kan justeres enkelte gange hvis forældrenes behov ændre sig.

Manglende overholdelse af de fastlagte tider.

Hvis barnet/forældrene opholder sig længer tid end de i skemaet aftalte tider kontaktes forældrene og ved gentagende manglende overholdelse af de fastlagte tider overflyttes barnet til fuldtid.

Vedtaget i bestyrelsen 2019

Lukkedage og nødpasning.

Ringsted kommune har følgende lukkedage på dagtilbudsområdet.

Påskan – de 3 dage før skærtorsdag., Dagen efter Kr. Himmelfartsdag, Grundlovsdag
jul/nytår fra den 27. – til og med d.31.december.

Lukkedage defineres som dage, hvor et dagtilbud holder lukket på i øvrigt almindelige hverdage. På lukkedage har kommunen pligt til, at stille et alternativt pasningstilbud til rådighed på alle hverdage. Forpligtelsen til at stille et alternativt dagtilbud til rådighed gælder ikke, når dagtilbuddet holder lukket i weekender, på helligdage samt d. 5. juni (Grundlovsdag) og d. 24. december (Juleaftensdag). Jf. vejledningen til Dagtilbudsloven fra maj 2008.

Forældres tilmelding til nødpasning.

Nødpasning skal opfattes således, at det er den enkelte familie, der vurderer behovet, og anmoder om nødpasning. Nødpasningen foregår i en af kommunens institutioner.

Vi glæder os til at lære jeres barn at kende og samarbejdet med jer. Kom og spørg hvis i er i tvivl om noget.

Hilsen medarbejderne i Åkanden